



Łętownia, dnia 08.03.2018  
(*miejsowość, dnia*)

WickerPL Joanna Radomska

Łętownia 454

37-312 Łętownia

(*nazwa i adres wnioskodawcy*)

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Szanowni Państwo,

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty handlowej na realizację usługi doradczej polegającej na opracowaniu modelu biznesowego dotyczącego działań związanych z internacjonalizacją firmy WickerPL Joanna Radomska.

Model biznesowy internacjonalizacji będzie stanowił przedmiot projektu ubiegającego się o dofinansowanie w ramach działania 1.2 *Internacjonalizacja MŚP* Programu Operacyjnego Polska Wschodnia na lata 2014 – 2020 prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014 – 2020 (Dz.U. poz. 1007, z późn. zm.).

### **1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

WickerPL Joanna Radomska  
Łętownia 454  
37-312 Łętownia  
Woj. podkarpackie  
NIP: 5170025504  
REGON: 180050099  
e-mail: [j.radomska@wickerpl.com](mailto:j.radomska@wickerpl.com)  
<http://www.wicker.pl>

Formy upublicznienia zapytania ofertowego: zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej zamawiającego.

### **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest usługa doradcza polegająca na opracowaniu modelu biznesowego związanego z internacjonalizacją działalności w związku ze składanym wnioskiem o dofinansowanie w ramach działania 1.2 PO PW Internacjonalizacja MŚP i wprowadzeniem produktów firmy WickerPL Joanna Radomska na nowe rynki zagraniczne.

Model biznesowy związany z internacjonalizacją należy wykonać na wzorze oraz w zakresie zawartym we wzorze opracowanym przez PARP w dokumencie „MODEL BIZNESOWY” będącym załącznikiem do ogłoszenia o konkursie na stronie PARP pod linkiem:



<https://popw.parp.gov.pl/dokumentacja/dokumentacja-do-dzialania-1-2-internacjonalizacja-msp-1-konkurs-2018-r>

pod nazwą „Model biznesowy” (w sekcji: załączniki do wniosku o dofinansowanie).

### **Kod CPV: 72221000-0 – Usługi doradcze w zakresie analizy biznesowej**

Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag do modelu biznesowego internacjonalizacji zgłoszonych przez Zamawiającego oraz przez PARP.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag i zastrzeżeń co do opracowanego przez Wykonawcę modelu biznesowego internacjonalizacji. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia ostatecznej wersji modelu biznesowego internacjonalizacji z Zamawiającym, Szczegółowe regulacje w zakresie czynności odbioru opracowanego przez Wykonawcę modelu biznesowego internacjonalizacji zostaną zawarte w umowie z wybranym Wykonawcą.

Uwagi PARP do modelu biznesowego internacjonalizacji Wykonawca będzie uzupełniał bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

## **3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I KRYTERIA OCENY OFERT**

### Warunki udziału w postępowaniu

- 1) Oferent z chwilą złożenia oferty powinien posiadać udokumentowane doświadczenie w realizacji minimum 1 podobnej usługi doradczej w okresie obecnego roku i ostatnich 2 lat kalendarzowych, tj. 2018, 2017, 2016. Opiswane doświadczenie musi zostać potwierdzone przez podpisanie oświadczenia o realizacji podobnej usługi doradczej wraz ze wskazaniem nazwy firmy, okresu realizacji oraz zakresu usługi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji doświadczenia i prawdziwości składanego oświadczenia – konieczne będzie wtedy przedstawienie umowy, protokołu odbioru lub referencji dotyczących podobnej usługi doradczej.
- 2) Oferta musi zostać przygotowana na formularzu ofertowym przygotowanym przez zamawiającego i stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 3) Oferta musi również zawierać dodatkowy **załącznik nr 2** tj. podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.
- 4) Niezłożenie oferty w terminie, na załączonym formularzu, niedołączenie wymaganych załączników oraz zaznaczenie min. jednej opcji „nie” w oświadczeniach na wzorze oferty stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty z powodów formalnych oraz nie uwzględnienia jej w porównaniu ofert pod względem ustalonych poniżej kryteriów.

### Kryteria oceny ofert

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

L.p.	Nazwa kryterium	Maksymalna liczba punktów/ waga
1.	Cena	60 pkt/ 60%
2.	Termin realizacji	40 pkt/ 40%
<b>Razem</b>		<b>100/ 100%</b>



2) Znaczenie kryterium oraz sposób oceny ofert:

2.1) W kryterium 1. „Cena” maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę netto za realizację poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanych kwot liczbę punktów. Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_n = C_{\min} / C_n \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

$C_{\min}$  - cena minimalna w zbiorze,

$C_n$  - cena oferty badanej,

$P_n$  - ilość punktów przyznana ofercie.

2.2) W kryterium 2. „Termin realizacji” maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin realizacji zamówienia liczony od dnia podpisania umowy na jego realizację, która musi nastąpić najpóźniej dnia 29.03.2018 roku. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanych kwot liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

$$P_n = T_{\min} / T_n \times 100 \times 40\%,$$

gdzie:

$P_n$  - ilość przyznanych punktów,

$T_{\min}$  - najkrótszy termin realizacji spośród porównywanych ofert (w dniach)

$T_n$  - czas realizacji badanej oferty (w dniach).

#### 4. TERMIN SKŁADANIA OFERT

a. Oferty należy składać do dnia **19.03.2018 (bieg terminu kończy się z upływem dnia)**. Oferty dostarczone po określonym powyżej terminie nie będą rozpatrywane niezależnie od daty nadania.

b. Sposób przygotowania oferty:

- i. Ofertę składa się w formie pisemnej: osobiście, pocztą, przesyłką kurierską na adres korespondencyjny wskazany w punkcie 1 niniejszego zapytania bądź mailowo jako skan podpisanej oferty na adres e-mail: [j.radomska@wickerpl.com](mailto:j.radomska@wickerpl.com)
- ii. Oferta powinna zawierać wartość netto, brutto i kwotę VATu przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji.
- iii. Treść oferty musi być zgodna z zapytaniem ofertowym.
- iv. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz powinna być podpisana przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, wskazaną w dokumencie rejestrowym dostępnym na oficjalnych portalach internetowych.
- v. Oferta powinna zawierać okres obowiązywania oferty.
- vi. Oferta, w tym oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników (formularzy) do niniejszego zapytania, powinny być sporządzone wprost na wskazanych formularzach.
- vii. W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem poczty lub przesyłki kurierskiej, za termin złożenia oferty przyjmuje się termin wpływu oferty (przesyłki) do biura zamawiającego wskazany w pkt. 1



- viii. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych w ofercie, będzie ona podlegała odrzuceniu.

## **5. ZASTRZEŻENIA KOŃCOWE:**

- a. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- b. Zamawiający przewiduje, że w umowie podpisanej w wyniku niniejszego Zapytania ofertowego będą zastosowane następujące kary umowne:
  - i. W przypadku naruszenia przez Wykonawców terminu realizacji wskazanego w umowach, Zamawiający ma prawo do naliczenia odsetek umownych w wysokości 0,1% całkowitej wartości Umowy za każdy dzień zwłoki licząc od 15-tego dnia po dniu umownego terminu wykonania przedmiotu Umowy.
  - ii. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego terminów płatności, wskazanych w umowach, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek umownych w wysokości 0,1% całkowitej wartości Umowy za każdy dzień zwłoki licząc od 15-tego dnia po dniu upłynięcia terminu płatności wynikającego umowy.

## **6. ZAŁĄCZNIKI:**

- a. Zał. 1 - Wzór formularza ofertowego
- b. Zał. 2 – Oświadczenie o braku powiązań